

ПОЛОЖЕНИЕ
о VI Всероссийском Фестивале
«ГОРОДСКОЕ ПРОСТРАНСТВО: ВЗГЛЯД БУДУЩИХ ГРАДОСТРОИТЕЛЕЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет концептуальную идею, цель, задачи, порядок и сроки проведения VI Всероссийского Фестиваля «Городское пространство взгляд будущих градостроителей» (далее – Фестиваль), требования к работам, критерии отбора и подведения итогов конкурса (далее – Конкурс), который состоится в рамках Фестиваля.

1.2. Организатором Фестиваля является Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Информационно-аналитический центр Комплекса градостроительной политики и строительства города Москвы «Мосстройинформ» (ГБУ «Мосстройинформ») при поддержке Правительства города Москвы в лице Департамента градостроительной политики города Москвы.

1.3. К участию в Фестивале приглашаются государственные, коммерческие, общественные организации и персоналии, занимающиеся архитектурным, дизайнерским, ландшафтным проектированием; студенты профильных ВУЗов и ССУЗов, жители и гости города Москвы.

2. Концептуальная идея Фестиваля

Привлечение внимания к вопросам создания комфортной общественной городской среды. Демонстрация взгляда молодых архитекторов и дизайнеров, студентов профессиональных образовательных учреждений, на проектирование и строительство объектов градостроительной сферы в условиях постоянного роста урбанизации.

3. Цели проведения Фестиваля

3.1. Популяризация достижений градостроительной политики города Москвы и других городов России через демонстрацию результатов творческих проектных решений, новых идей и технологий в проектировании современных пространств в Москве, регионах России.

3.2. Повышение уровня профессиональной подготовки будущих специалистов и их навыков в проектной деятельности.

4. Задачи проведения Фестиваля

4.1. Формирование активной жизненной позиции у молодежи по созданию комфортной среды проживания.

4.2. Проведение Конкурса выпускных квалификационных и курсовых (в отдельных случаях) работ среди студентов, занимающихся архитектурным, дизайнерским, ландшафтным проектированием, осуществляющим свою деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования города Москвы и других городов России независимо от курса обучения.

4.3. Создание возможности для студентов профильных колледжей России принять участие в мероприятиях деловой программы Фестиваля с целью получения опыта и преемственности в области развития профессионального мастерства.

4.4. Профориентация выпускников московских школ к обучению и работе в сфере градостроения.

5. Организация проведения Фестиваля

Фестиваль проводится с 12 октября по 21 октября 2021 года.

Для проведения Фестиваля создается Оргкомитет, который по поручению Организатора Фестиваля:

осуществляет:

- проведение Фестиваля;
 - разработку необходимой документации;
 - информирование о Фестивале всех заинтересованных лиц;
 - сбор участников, подготовку материалов Конкурса, мероприятий разработанной деловой программой Фестиваля;
 - разработку критериев Конкурса;
 - отбор Конкурсных работ участников по нескольким номинациям;
 - формирование состава экспертного жюри Конкурса;
 - организацию работы экспертного жюри;
 - награждение призеров, победителей и лауреатов Конкурса;
 - выпуск электронного каталога Конкурса;
 - услуги по изготовлению демонстрационных планшетов, отражающих Конкурсные работы участников;
 - размещение экспозиции Конкурсных работ;
- имеет право:
- не допустить работу, предоставленную к участию в Конкурсе, если она не соответствует требованиям, указанным в настоящем Положении; имеет низкое художественное или техническое качество; противоречит законодательству Российской Федерации;
 - вручать специальные дипломы лауреатов участникам, не отмеченным жюри Конкурса;
 - на использование Конкурсных работ в некоммерческих целях (популяризация и пропаганда Конкурса) без дополнительного согласия участников Конкурса, в том числе для размещения в СМИ и издания электронного каталога Конкурса;
- освещает:
- мероприятия Фестиваля в средствах массовой информации и на сайтах www.msi.mos.ru, www.dom6.mos.ru, [на страницах социальных сетей и в СМИ: с](#)
Вконтакте: <https://vk.com/msidom6>
Facebook: <https://www.facebook.com/DomNaBrestskoy/>
Instagram: <https://www.instagram.com/msi.mos.ru/>

6. Номинации Конкурса

1. **Городская планировка и планирование** - стратегия развития города, района, населенного пункта, генеральные планы, проекты планировки общественных пространств

2. **Архитектура общественных зданий:**

2.1. **Социальная сфера** – детские сады, школы, колледжи, массовые спортивно – оздоровительные комплексы, катки, плавательные бассейны, объекты здравоохранения, общественного питания, центры социальной адаптации, детские дома, дома престарелых и т.п.

2.2. **Служебно – административная сфера** - административные и офисные здания и комплексы, банки, технопарки и т.п.

2.3. **Отдых, торговля и развлечения** – магазины, рынки, торгово-развлекательные центры, рестораны, клубы, в том числе спортивного типа (например, яхт – клубы, фитнес – центры клубного типа), гостиничные комплексы, мотели и т.п.

2.4. **Наука и культура** – вузы, театры, кинотеатры, библиотеки, музеи, научно – исследовательские институты и центры, научно-технологические центры, кампусы.

3. **Архитектура промышленных зданий, в том числе объекты транспорта** – промышленные предприятия, аэропорты, автовокзалы, морские вокзалы, пересадочные узлы и т.п.

4. **Архитектура жилых зданий** - жилые комплексы, многоквартирные дома, поселки любой этажности.

5. **Архитектура индивидуальных и частных зданий** – усадебные комплексы, отдельные коттеджи, виллы в пределах города и в качестве загородных объектов.

6. **Прошлое и Настоящее** - реконструкция и реставрация существующих и исторических зданий и сооружений.

7. **Храмовое зодчество** - новое строительство культовых зданий и сооружений и их комплексов любых конфессий.

8. Ландшафтная архитектура:

8.1. **Планировка и планирование ландшафтов и зеленого каркаса городов** - национальные парки и заповедники, лесопарковые пояса вокруг городов, рекреационно-планировочные районы, и тому подобное.

8.2. **Ландшафтная архитектура городских и общественных пространств** - вновь создаваемые пространства городских и загородных зон массового отдыха, многопрофильные и специализированные парковые территории, новые музеи под открытым небом, площади, бульвары, набережные, пляжи, городские центры.

8.3. **Исторические сады и парки** - восстановление, реконструкция и реставрация садов и парков - памятников садово-паркового искусства, сохранение и воссоздание историко-культурных и историко-архитектурных ландшафтов и заповедников.

8.4. **Мемориальные комплексы** - вновь создаваемые и реконструируемые объекты.

8.5. **Частные усадебные территории** – вновь создаваемые частные ландшафты более 0,5 га.

8.6. **Малые сады** – вновь создаваемые частные ландшафты до 0,25 га.

8.7. **Выставочные сады**

9. Благоустройство общественных территорий.

9.1. **Благоустройство территорий** - оформление придомовых пространств и других объектов социальной сферы, территорий школ, больниц, детских и других специализированных общественных учреждений, в том числе для людей с ограниченными возможностями.

9.2. **Зеленая архитектура** - альтернативная энергетика, инновационные технологии и инженерные решения в архитектурном облике зданий, озеленение и архитектурное приспособление крыш, фасадов, зимние сады и растения в интерьере зданий.

9.3. **Архитектурно-средовые концепции комфортной среды** - комплексные проекты создания комфортной среды общественных территорий городских районов, улиц, территорий промпредприятий городов и мегаполисов, ОЭЗ (Особых Экономических Зон).

9.4. **Комфортная среда малых городов и сельских населенных пунктов** - комплексные решения архитектурно-средовых концепций благоустройства малых городов, исторических поселений и сельских территорий.

10. Дизайн среды:

10.1. Дизайн интерьеров общественных пространств:

10.1.1. **Дизайн интерьеров объектов социальной сферы** - детские сады, школы, колледжи, массовые спортивно – оздоровительные комплексы, катки, плавательные бассейны, объекты здравоохранения, общественного питания, центры социальной адаптации, детские дома, дома престарелых и т.п.

10.1.2. **Дизайн интерьеров объектов служебно – административной сферы** - административные и офисные здания и комплексы, банки, технопарки и т.п.

10.1.3. **Дизайн интерьеров объектов отдыха, торговли и развлечений** - магазины, рынки, торгово-развлекательные центры, рестораны, клубы, в том числе

спортивного типа (например, яхт – клубы, фитнес – центры клубного типа), гостиничные комплексы, мотели и т.п.

10.1.4. **Дизайн интерьеров объектов науки и культуры** - вузы, театры, кинотеатры, библиотеки, музеи, научно – исследовательские институты и центры, научно-технологические центры, кампусы.

10.1.5. **Дизайн интерьеров объектов промышленных зданий, в том числе объектов транспорта** - промышленные предприятия, аэропорты, автовокзалы, морские вокзалы, пересадочные узлы и т.п.

10.2. **Дизайн частных интерьеров:**

10.2.1. Дизайн загородного дома.

10.2.2. Дизайн квартиры

10.3. **Предметный и промышленный дизайн в архитектуре интерьеров** - предметы или коллекции мебели, светильники, текстиль, керамика,ковка, стекло, произведения искусств в интерьере и т.д.

10.4. **Графический дизайн в архитектуре** - плакат, граффити, городская навигация, навигация в интерьерных пространствах, объекты визуальной коммуникации и т.д.

10.5. **Малые архитектурные формы** - выставочные стенды, элементы благоустройства, уличного освещения, остановочные комплексы, детские площадки, Art-объект и т.п.

10.6. **Экспозиционные и выставочные пространства.**

10.7. **Цифровая и бумажная архитектура.**

7. Участники Конкурса

7.1. К участию в Конкурсе приглашаются студенты российских колледжей, занимающиеся архитектурным дизайнерским, ландшафтным проектированием.

7.2. В качестве Конкурсных работ могут быть представлены как реализованные, так и нереализованные выпускные квалификационные и курсовые (в отдельных случаях) проекты, выполненные за последние 3 года. Каждый участник Конкурса может быть заявлен в одной или нескольких номинациях.

8. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

8.1. Заявка на участие в Конкурсе заполняется на сайте www.dom6.mos.ru на специально созданной для Конкурса электронной платформе в период с 21 апреля по 25 сентября 2021 года включительно. Для этого надо перейти по ссылке <http://dom6.mos.ru/konkurs/citySpace2021.php>

8.2. Участник Конкурса получает подтверждение о регистрации заявки путем электронного письма от Оргкомитета или по телефону.

8.3. В заявке должна быть указана информация о юридическом или физическом лице(-ах), представившем(-их) проект на Конкурс, а также о лице, под руководством которого была выполнена конкурсная работа.

8.4. На каждую конкурсную работу оформляется отдельная Заявка.

8.5. Заполнение одновременно всех граф заявки обязательно, за исключением раздела «Графические материалы». Если в момент заполнения заявки Вы не готовы загрузить макет конкурсной работы – высылаете его позже, в пределах, установленных настоящим Положением сроков приема заявок, на электронную почту начальника отдела мультимедийного обеспечения интерактивной карты и конгрессно-выставочных мероприятий **Баймашкина Наиля Бариевича, BaymashkinNB@str.mos.ru**

8.6. Один участник может заявить на Конкурс не более 3-х конкурсных работ. Авторы могут представить на Конкурс планшеты и баннеры, объединенные одной темой.

8.7. Все экспонируемые работы должны быть загружены в Заявку в электронном виде в формате JPEG для оформления пропусков на внос/вынос планшетов.

8.8. Содержание конкурсной работы должно соответствовать заявленной номинации и критериям Конкурса согласно настоящему Положению.

8.9. Участник Конкурса должен обязательно получить подтверждение от Оргкомитета о получении последним его заявки и электронной версии работы путем телефонного звонка или электронного письма. В противном случае его участие в Конкурсе Оргкомитетом не гарантируется.

9. Порядок и сроки проведения Конкурса

9.1. Конкурс проводится в один этап в период **12 октября по 21 октября 2021 года.**

9.2. Конкурсные работы в электронном формате принимаются с **21 апреля по 25 сентября 2021 года.**

9.3. Доставка Конкурсных работ на экспонируемые площади и их возврат по завершению Конкурса будут осуществляться по согласованному графику с Оргкомитетом.

9.4. Заявки и конкурсные работы, присланные **после 25 сентября 2021 года**, к рассмотрению не принимаются.

9.5. Участие в Конкурсе возможно в заочной форме - без присутствия автора конкурсной работы, с предоставлением конкурсной работы в электронном формате, соответствующем условиям Организаторов Конкурса.

9.6. Оргкомитет экспонирует конкурсные работы, представленные как самими участниками Конкурса, так и разработанные и изготовленные Организатором на основе контента, предоставленного участником Конкурса.

9.7. Оргкомитет предоставляет участникам Конкурса во время проведения деловой программы Фестиваля демонстрировать свои Конкурсные работы и иные материалы по тематике Фестиваля на мультимедийном комплексе Интерактивной карты города Москвы, а также изготавливать демонстрационные планшеты силами Организатора. Представленные для этого материалы должны соответствовать «Техническим требованиям к Конкурсным работам и иным демонстрационным материалам».

9.8. Технические требования к Конкурсным работам и иным демонстрационным материалам.

9.8.1. Конкурсные работы рекомендуется представлять с использованием следующих материалов и форматов:

- в накатанном на пенокартон виде (рекомендуемая толщина пенокартона - 10мм);
- на пластике.

Рекомендуемый размер планшетов 1000x1400 мм или 1400x2000 мм в вертикальном расположении. Все планшеты должны иметь крепеж для их развески на экспозиционных площадях.

Иные материалы планшетов и их формат требуют дополнительного согласования с Оргкомитетом.

9.8.2. Требования к планшету, отражающему конкурсную работу, при печати конкурсной работы Оргкомитетом по макету конкурсанта и формированию электронного каталога:

- макет выполняется в вертикальной композиции с габаритными размерами: 1000 x 1400 мм (печатный размер с учетом обрезки 980 x 1380 мм) или 1400 x 2000 мм (1380 x 1980 мм);
- иллюстративный материал отправляется в формате PDF либо в виде ссылки для скачивания работы;
- разрешение: 150 dpi (пикселей на дюйм (для планшета));
- цветовая модель RGB;

- все слои должны быть слиты в единый слой (Background);
- одно изображение для печати - один файл;
- файл должен иметь имя, соответствующее автору работы;
- обязательное условие компоновки макета планшета – нанесение логотипа мероприятия, предоставленного Оргкомитетом.

9.8.3. Требования для электронного каталога Фестиваля:

- материалы принимаются в формате JPEG в WEB качестве;
- ширина изображения не должна превышать 1600 пикселей;
- материал в электронном виде отправляется на почту руководителю отдела мультимедийного обеспечения интерактивной карты и конгрессно-выставочных мероприятий **Баймашкину Наилю Бариевичу, BaymashkinNB@str.mos.ru**, тел: 8 (499) 2503582 доб. 96837.

9.8.4. Требования к презентации (для участников деловой программы): Microsoft Power Point или pdf - форма. Мультимедийный комплекс Интерактивной карты города Москвы представляет собой группу FullHD-телевизоров, выстроенную в следующем порядке: 9 в длину, 3 в высоту (необходимо отразить это в макете презентации PowerPoint на момент ее создания).

9.8.5. Требования к видеороликам (для участников деловой программы):

- разрешение от 4096x768 px. Максимальное разрешение видеостены 5760x1080 px;
- формат экрана 142смx26,6см.

9.9. Итоги Конкурса объявляются Организатором Конкурса на церемонии награждения победителей, которая будет объявлена дополнительно.

9.10. Победители, призеры и обладатели других наград Конкурса имеют право на использование призов и наград Конкурса для рекламы и популяризации собственного творчества.

9.11. Организаторы Конкурса имеют право на замену или дополнение номинаций.

9.12. Участники Конкурса обязаны течение 5-ти рабочих дней после закрытия Конкурса забрать с территории Организации Конкурсные работы. По истечении указанного срока Организация не несет ответственности за конкурсные работы участников (график передачи работ конкурсантам будет опубликован по завершению Конкурса). Электронный каталог Конкурса будет опубликован на сайте www.dom6.mos.ru до 21 декабря 2021 года.

10. Жюри Конкурса и критерии оценки Конкурсных работ

10.1. Состав жюри Конкурса публикуется на сайте www.dom6.mos.ru до 25 сентября 2021 года.

10.2. Жюри оценивает работы, определяет финалистов, победителей и призеров в каждой номинации Конкурса.

10.3. Члены жюри Конкурса принимают участие в церемонии награждения.

10.4. Критерии оценки Конкурсных работ:

- соответствие образной и концептуальной идеи проектного решения тематике и номинации Конкурса;
- творческий замысел, новизна и оригинальность предлагаемой идеи;
- художественная и композиционная цельность, авторская стилистика, степень детализации проекта;
- пригодность проектных решений к реализации, их экономическая целесообразность;
- применение в проекте экологических принципов актуальных для проектных решений (сохранения экосистем, экологического каркаса, взаимо-дополненности);
- использование BIM-технологий при проектировании.

11. Призы Конкурса

- Гран-при за лучшую Конкурсную работу.

В каждой номинации:

- Лауреат 1 степени Конкурса;
- Лауреат 2 степени Конкурса;
- Лауреат 3 степени Конкурса.

11.1. Дипломами лауреата и памятными призами награждаются победители Конкурса, сертификатами участника (в электронном виде) – все участники Конкурса.

12. Контакты Организатора Фестиваля

125047 Москва, ул. 2-я Брестская, 6 ГБУ «Мосстройинформ»

• Галиаскар Ильмира Индусовна, начальник управления конгрессно–выставочной деятельности

8 (499) 2503582 доб.96805 GaliaskarII@str.mos.ru

13. Оргкомитет Фестиваля

• Широбоков Виталий Николаевич, руководитель отдела организации конгрессно-выставочных мероприятий градостроительной сферы

8 (499) 250 35 82 доб. 96855 ShirobokovVN@str.mos.ru

• Маер Семен Яковлевич, главный специалист отдела организации конгрессно-выставочных мероприятий градостроительной сферы

8 (499) 250 35 82 доб.96851 MaerSY@str.mos.ru

• Рудакова Людмила Сергеевна, главный специалист отдела организации конгрессно-выставочных мероприятий градостроительной сферы

8 (499) 250 35 82 доб.96853 RudakovaLS@str.mos.ru

• Шепелева Светлана Дмитриевна, главный специалист отдела организации конгрессно-выставочных мероприятий градостроительной сферы

8 (499) 250 35 82 доб.96855 ShepelevaSD@str.mos.ru